

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

**ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «МАСТЕРГРАД»
г. ПЕРМИ**

04.09.2023

№ 01-21-94

**Об организации питания
в МАОУ «СОШ «Мастерград» г. Перми
на 2023-2024 учебный год и утверждении
документов и положений**

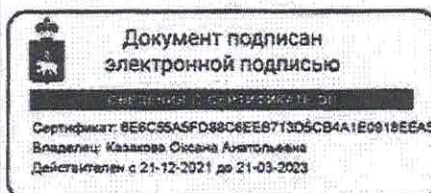
1.1. На основании законов Российской Федерации от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (далее – от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ), от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о департаменте образования администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября №224, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 14 августа 2020г. № 26-01-05-238 «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении министерства образования и науки Пермского края» (в ред. от 14.10.2020г. № 26-01-06-461), приказом начальника образования администрации г. Перми от 24 сентября 2019 г. № 059-08-01-09-918 «Об утверждении Положения об организации питания» (в ред. от 27.08.2021 № 059-08-01-09-922), приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 27 августа 2021г. № 059-08-01-09-925 2 Об организации питания в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2021-2022 учебном году» в целях обеспечения организации качественного, безопасного питания обучающихся, формирования у детей и подростков навыков здорового питания
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Крылову С.Э., завхоза школы, ответственным за организацию питания;
2. Назначить Бесстрашникову И.Ю. ответственным за организацию бесплатного льготного питания и оформления соответствующей документации социального педагога школы ;
3. Организовать питание учащихся льготных категорий (малоимущих, малоимущих многодетных, отдельных категорий) на сумму: 1 ступень – 83,23 руб., 2-3 ступени – 93,33 руб., ОВЗ 1 ступень – 119,30 руб., ОВЗ 2-3 ступени – 143,18 руб..

4. Назначить Крылову С.Э., Бесстрашникову И.Ю. ответственными за проведение ежеквартальных мониторингов организации питания в соответствии с критериями эффективности пункта 2.6. Положения об организации питания;
5. Назначить Маренину М.А., учителя технологии ответственным за организацию работы по пропаганде и формированию культуры здорового питания, профилактику алиментарно - зависимых пищевых отравлений и инфекционных заболеваний, за работу по регулярному наполнению и актуализации информации на стендах по организации питания в зданиях старшей школы (Костычева,16) и начальной школы (Костычева,33), а также за предоставление своевременно информации по питанию для размещения на сайте МОУ «Организация питания обучающихся»;
6. Назначить Губанову В.Н. ответственным за регулярное размещение информации в разделе сайта МОУ «Организация питания обучающихся»;
7. Утвердить состав общественной комиссии по контролю за организацией питания и качеством питания в здании старшей школы (Костычева, 16):
 - Маренина М.А. – учитель
 - Кухар С.А. – учитель
 - родители, не менее 3-х человек по согласованию
8. Утвердить состав общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в здании начальной школы (Костычева, 33):
 - Ртищева Н.А. – учитель
 - Перусова Н.В. – учитель
 - Субботина М.Г. – учитель
 - родители, не менее 3-х человек по согласованию
9. Организовать питание уч-ся в соответствии с 10-дневным меню для детей и подростков от 7 до 10 лет (Костычева, 33), и с 12-дневным меню для детей и подростков от 7 до 17 лет (Костычева, 16).
10. Установить персональную ответственность классных руководителей с 1 по 11 классы за организацию питания уч-ся в классах, за своевременное предоставление достоверной информации по проведению мониторингов организации питания.
11. Обеспечить осуществление внутреннего контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательной организации в виде:
 - административного контроля в соответствии с программой административного контроля организации питания;
 - общественного контроля со стороны родительской общественности в соответствии с положением об общественной комиссии по контролю за организацией питания;
12. Утвердить:
 - Программу производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий;
 - Положение о бракеражной комиссии;
 - Положение об общественной комиссии по контролю за организацией питания;



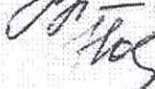

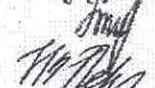
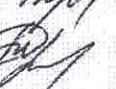


- Положение об организации питания
- План работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания
- План работы бракеражной комиссии
- Программу проведения проверок организации питания
- 13. Утвердить режим работы столовой и график питания уч-ся в столовой.
- 14. Утвердить режим работы пищеблока с учетом режима работы школы.
- 15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Казакова

С приказом ознакомлены:

 Крылова С.Э.
 Бесстрашникова И.Ю.
 Маренина М.А.
 Новикова Т.С.
 Кухар С.А.
 Ртищева Н.А.
 Перусова Н.В.
 Субботина М.Г.