

614031, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Костычева, 16  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа «Мастерград» г.Перми  
E-mail: [mastergrad-perm@mail.ru](mailto:mastergrad-perm@mail.ru) Тел: (342)201-46-60,201-46-36  
ОКПО 00527486 ОГРН 1165958065096 ИНН/КПП 5903123228/590301001

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа «Мастерград»  
г.Перми

№ _____ от 14 июня 2017 г.	Руководителю
-------------------------------	--------------

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Мастерград » г. Перми проводит запрос ценовых предложений с целью обоснования начальной максимальной цены договора на оказание услуг в соответствии с техническим заданием.

Ценовую информацию просим предоставить по адресу электронной почты [mastergrad-perm@mail.ru](mailto:mastergrad-perm@mail.ru) , в течение 10 дней с момента получения настоящего запроса.

Из ответа на запрос должны определяться цена единицы услуги, общая стоимость по договору.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой никаких обязательств заказчика.

Приложение:

1. Техническое задание

Директор учреждения

О.А.Казакова

**Техническое задание  
на услуги по комплексной уборке помещений  
(уборка помещений общей площадью 14484,8 м<sup>2</sup>)**

Наименование объекта и сроки выполнения работ		
№	Наименование объекта	Срок выполнения
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «МАСТЕРГРАД» г.Перми	Начало работ: с момента подписания договора. Окончание: по 31 декабря 2017 года.
Место выполнения и общий объем работ (оказываемых услуг)		
2	614031, г.Пермь, ул. Костычева, д.16	
3	Уборка помещений общей площадью 14484,8 м <sup>2</sup> включающей в себя уборку ежедневно с графиком работы с 8.00 до 20.00 часов. Работа в предвыходные и предпраздничные дни, график выполнения работ в такие дни согласовывается дополнительно.	

**1. Требования к организации процесса оказания услуги**

В учебные дни в течение дня в соответствии с расписанием образовательного учреждения на объекте заказчика должно постоянно находиться три специалиста по уборке помещений. Начало работы в 8.00 по местному времени. В обязанности таких специалистов входит уборка административных кабинетов, библиотеки, медицинских кабинетов, коридоров, лестничных маршей, туалетных комнат и спонтанных загрязнений.

Особое внимание уделять входным группам, местам большого скопления и движения людей, санитарным узлам, медицинскому и стоматологическому кабинетам.

Спонтанные загрязнения – это загрязнения, появившиеся в результате случайного попадания на уже убранные поверхности жидкостей, сыпучих и пищевых продуктов, бумажного мусора, жевательных резинок, полос от обуви и т.д.

Уборка учебных кабинетов, спортзала, гардероба, коридоров, лестничных маршей и туалетных комнат производится в послеурочное время в будние дни с 16.00 по местному времени, в остальные дни с 15.00 по местному времени. Окончание работы в 20.00 по местному времени.

Для определения ежедневного объема работ, координации и контроля качества работы персонала исполнитель услуги обеспечивает присутствие своего менеджера (оператора).

**2. Требования к видам, составу, объему, содержанию и качеству услуг**

Наименование помещений	Виды выполняемых работ	Периодичность уборки
1. Медицинские кабинеты – 95,1 м <sup>2</sup>	- влажная уборка пола и плинтусов; - удаление мусора из мусорных корзин с заменой мусорных пакетов и вынос собранного мусора к месту сбора мусора; - чистка раковин, сантехники;	Ежедневно

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- удаление пыли со столов, кушеток и подоконников;</li> <li>-влажная уборка столов, кушеток и подоконников <b>(отдельным инвентарем, хранящимся в инвентарной комнате медблока).</b></li> </ul>	
2.Административные кабинеты - <b>315,35 м2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- влажная уборка пола и плинтусов;</li> <li>- удаление пыли с мебели и подоконников;</li> <li>- чистка раковин;</li> <li>- удаление мусора из мусорных корзин с заменой мусорных пакетов и вынос собранного мусора к месту сбора мусора.</li> </ul>	Ежедневно 5 раз в неделю
<p>2. Учебные кабинеты</p> <p><b>1 этаж- №№</b> 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12, 13,14,15 -<b>1087,8 м2</b></p> <p><b>2 этаж- №№</b> 16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,32,33,34,35- <b>1379,4м2</b></p> <p><b>3 этаж - №№</b> 37,38,39,40,41,44,46,48,49,50,51,52,53 -<b>1313,7м2</b></p> <p><b>4 этаж -№№</b> 54,55,56,57,58,59,60,63,64,67,68,69,70,72, кабинет психолога -<b>1499,4м2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- влажная уборка пола и плинтусов;</li> <li>- удаление мусора из мусорных корзин с заменой мусорных пакетов и вынос собранного мусора к месту сбора мусора;</li> <li>- чистка раковин (при наличии);</li> <li>- удаление пыли с учебных столов и подоконников.</li> </ul>	Ежедневно 6 раз в неделю с 16.00 ч.
3.Танцевальный зал- <b>96.9 м2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-влажная уборка пола и подоконников, плинтусов</li> <li>-промывка стен от следов обуви</li> <li>-протираание зеркал</li> </ul>	По требованию, но не реже 1р/ 2 недели.
4. Спортивные залы – <b>1066,2 м2</b> , раздевалки – <b>161 м2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- влажная уборка пола и подоконников;</li> <li>- промывка стен от следов обуви около спортивных снарядов;</li> <li>- удаление «черных полос» от обуви с покрытия пола специальным средством</li> <li>- 1 раз в месяц.</li> </ul>	Ежедневно.
5. Тренажерный зал – <b>87.3м2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- влажная уборка пола, плинтусов и подоконников;</li> <li>- протираание зеркал</li> </ul>	По требованию, но не реже 1р/ 2 недели.
6.Музей - <b>61,6 м2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-влажная уборка пола, плинтусов и подоконников</li> </ul>	По требованию.
7. Актовый зал – <b>485,4м2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- влажная уборка пола и плинтусов;</li> <li>- уборка сцены и гримерных от пыли и мусора;</li> <li>- удаление пыли с кресел (1раз в квартал)</li> </ul>	По требованию.
8. Коридоры, холлы, рекреации – <b>4313,3 м2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- влажная уборка пола и плинтусов с применением техники;</li> <li>- удаление пыли с подоконников;</li> <li>- удаление загрязнений с мягкой мебели;</li> </ul>	Ежедневно 6 раз в неделю 1 раз в день

	- протирание стеклопакетов (противопожарные перегородки) на этажах.	
9. Входная группа, вестибюль, раздевалка для учащихся – <b>663,3 м2</b>	- влажная уборка пола; - протирание стеклопакетов; - пылесосить ковровое покрытие в тамбуре; - удаление загрязнений с мягкой мебели; - мытье крыльца на улице	Ежедневно, по мере загрязнения, 6 раз в неделю
10. Лестничные марши – <b>376 м2</b>	- влажная уборка пола и плинтусов на лестничных клетках и лестницах; - уборка от пыли подоконников и перил; - мытье стен от полос и пятен.	Ежедневно, по мере загрязнения, 6 раз в неделю
11. Санузлы для учащихся - <b>390,45 м2</b>	- сбор крупного мусора, удаление мусора из мусорных корзин с заменой мусорных пакетов и вынос собранного мусора к месту сбора мусора; - влажная уборка пола и плинтусов с применением дезинфицирующих средств; - чистка (от ржавчины и известкового налета) и дезинфекция раковин, унитазов, писсуаров, наружных частей подводки сантехники и т. п. с применением специальных средств, разрешенных в установленном порядке в СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» в соответствии указания на этикетке или ветошью, смоченном в одном из дезинфицирующем средстве; -чистка зеркал; - чистка кафельных стен вокруг раковин, унитазов, урн и писсуаров; - влажная уборка туалетов осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.2 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»	Ежедневно 6 раз в неделю по 3 раза в день
12. Конференцзал - <b>63,1 м2</b> Архив, лекторий- <b>138,3 м2</b> Переговорная- <b>159,7 м2</b>	-влажная уборка пола и плинтусов -удаление пыли со столов, подоконников -удаление мусора из мусорных корзин с заменой мусорных пакетов и вынос собранного мусора к месту сбора мусора	По требованию, но не реже 1р/ 2 недели.
13. Библиотека - <b>156,9 м2</b>	- влажная уборка пола и плинтусов; - удаление мусора из мусорных корзин с заменой мусорных пакетов и вынос собранного мусора к месту сбора мусора; - удаление пыли с читальных столов и книжных шкафов, подоконников.	Ежедневно

14. Столовая – обеденный зал <b>302 м2</b>	- влажная уборка пола и плинтусов.	После каждой перемены в течение дня.
15. Кабинеты- 10а,12а,17,29,29а,46а,47а,66а- <b>201,4 м2</b> Медиацентр – <b>71,2 м2</b>	- влажная уборка пола и плинтусов; - удаление мусора из мусорных корзин с заменой мусорных пакетов и вынос собранного мусора к месту сбора мусора; - чистка раковин (при наличии); - удаление пыли с учебных столов и подоконников.	По требованию

### 3. Требования к сотрудникам клининговой компании

Сотрудники клининговой компании непосредственно оказывающие услуги должны:

- иметь справку об отсутствии судимости (в соответствии со ст.ст. 331, 351.1 Трудового кодекса РФ и положениями Федерального Закона от 01.04.2012 года № 27-ФЗ);
- иметь оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства санитарную книжку;
- иметь опрятный внешний вид - исполнитель за свой счёт обеспечивает своих работников сертифицированной спецодеждой (обувь, костюм), защитными средствами (очки, респираторы, перчатки) при необходимости;
- соблюдать правила личной гигиены;
- соблюдать правила производственной дисциплины;
- быть корректными и вежливыми с учащимися и сотрудниками школы. В случае конфликта обращаться к руководителю смены или дежурному администратору школы.

<b>Требования, предъявляемые к оказываемой услуге (уборка помещений)</b>	
Обеспечение расходно-гигиеническими материалами (туалетная бумага, жидкое мыло для 2-х видов диспенсеров; бумажные полотенца)	По мере необходимости
Влажная уборка полов (в том числе плинтусов) производится независимо от напольного покрытия, с применением дезинфицирующих средств, удалением жвачки, черных полос от обуви.	Ежедневно 6 раз в неделю.
Протирка рабочих поверхностей, мебели (без перемещения документов). Натирка корпусной мебели, столов спецсредствами.	1 раз в неделю.
Удаление пыли, загрязнений с зеркальных, стеклянных поверхностей внутри помещений.	По мере загрязнения.
Устранение загрязнений с обивки мебели, ножек стульев и кресел, обработка мягкой мебели пылесосом.	1 раз в неделю
Удаление пыли, пятен, следов пальцев, спонтанных и локальных загрязнений, протирка стен (Н до 2 м), с целью сохранения свежести покрытия стен.	1 раз в месяц, по мере необходимости
Санитарно-дезинфекционная обработка дверных, оконных ручек, перил.	Ежедневно 6 раз в неделю.
Удаление пыли, следов различного происхождения с выключателей, розеток, плафонов, светильников.	По мере необходимости
Сухая уборка (снятие паутины и т.д.)	По мере необходимости

Уборка санитарно-гигиенических узлов с применением дезинфицирующих средств.	Ежедневно 6 раз в неделю.
Мытье и обработка дезинфицирующими растворами санитарно-технического оборудования (унитазы, биде, раковины, смесители, бачки, поддоны) снаружи и внутри.	Ежедневно 6 раз в неделю.
Протирка стен, перегородок, дверей санитарно-технических узлов, туалетных кабинок (Н до 2 м)	Ежедневно 6 раз в неделю.
Тщательное промывание и обеззараживание туалетного, моющего инвентаря и оборудования (ершики, ведра, ветошь, швабры, емкости) и т. д.	Ежедневно 6 раз в неделю.
Сбор и вынос мусора в контейнеры	Ежедневно 6 раз в неделю.
Протирка радиаторов отопления	1 раз в неделю
В случае наступления эпидемиологической ситуации обработку помещений, инвентаря, оборудования производить дополнительно с применением таблетированных дезинфицирующих средств по согласованию с заказчиком	По мере необходимости
Визуальный контроль за всей убираемой площадью и оперативная организация работы по удалению загрязнений	Ежедневно 6 раз в неделю.
Заказчик оставляет за собой право осуществлять контроль над качеством входящих ресурсов, контролировать выполнение услуги в том числе проводить независимую экспертизу поставленных (выполненных) товаров, работ, услуг с составлением соответствующего отчета и предъявления его исполнителю до подписания акта выполненных работ в текущем месяце.	
Услуга должна оказываться технологическим оборудованием, промаркированным в соответствии с санитарными требованиями уборочным инвентарем, моющими, дезинфицирующими, химическими и другими средствами и материалами в спецодежде исполнителя, необходимыми для качественного предоставления услуги	
Наличие у персонала санитарно-медицинских книжек, оформленных в соответствии с требованиями нормативных документов, своевременное прохождение медосмотра персонала, обучения санитарно-гигиеническому минимуму является обязанностью исполнителя (подрядчика).	

#### **4. Требования к безопасности оказания услуг (уборка помещений)**

При оказании услуг исполнителем (подрядчиком) должны быть обеспечены:

- безопасность жизни и здоровья,
- сохранность имущества заказчика,
- исполнитель обязуется инструктировать работников, выполняющих работы на объекте заказчика, по соблюдению правил противопожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и охраны труда.

## **5. Требования к услуге и качеству применяемых материалов.**

Оказываемые услуги должны соответствовать нормам и стандартам, установленным законодательством РФ, в том числе Федеральным Законом № 52-ФЗ от 30.03.99 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», ГОСТ.Р 51870 2002 «Услуги бытовые. Услуги по уборке зданий и сооружений», ГОСТ.Р 51617 2000 «Жилищно-коммунальные услуги. Общие технические условия», СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных пунктов».

Используемые исполнителем (подрядчиком) механическое оборудование, инвентарь и расходные материалы (реагенты, моющие и санитарно-гигиенические средства), должны соответствовать требованиям действующих стандартов (в том числе ТУ производителей, ГОСТ). Материалы должны соответствовать как исходному стандарту, на который в документации имеется конкретное указание, так и сопутствующим ГОСТ, на которые имеются ссылки в исходном ГОСТ, так и требованиям конкурсной документации.

Токсичность препаратов для уборки по степени воздействия на организм человека должна классифицироваться как безопасное (не менее IV класса опасности); препараты должны быть биоразлагаемы, не оставлять разводов, не нарушать защитных покрытий поверхностей, хорошо смываться водой. Для уборки применять химические средства «Henkel», «Дума», «Lotus» или их эквивалент. Дезинфицирующие средства должны быть типа «Pronto антипыль», «Яхонт», «Униблик», «ФМС-КЦ» или их эквивалент, экологически безопасными, обладать повышенными антибактериальными свойствами и антиаллергенными качествами.

Материалы должны быть разрешены к применению на территории Российской Федерации, и иметь соответствующие сертификаты. Предоставление сертификатов гигиенического соответствия **обязательно**. В случае, если в конкурсной документации встречаются указания на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, считать, что они сопровождаются словами «или эквивалент»;

Стоимость всех расходных материалов, в том числе инвентаря, санитарно-гигиенических средств и пр. включается в стоимость договора.

6. Организация доставки персонала, инвентаря, расходных материалов к местам оказания услуг осуществляется исполнителем (подрядчиком) за свой счет.